"Слънчев бряг" АД

ЕИК 812020577

п.к. 8420, к.к.Слънчев бряг e-mail: info@sunnybeachbg.net
тел.: (0554) 22510, 22429, 22439 факс: (0554) 22524, 22510

РЕШЕНИЕ
№ 4 / 18.02.2021г.

за откриване на процедура по отдаване под наем, чрез конкурс, на паркинг „Централен" пред Главна дирекция в к.к. „Слънчев бряг-изток", с площ 765 кв. м. - част от ПИ с идентификатор 51500.505.1007 по КККР на гр. Несебър

На основание чл.29, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 от същия правилник и Решение № 11.1.2021 по Протокол № 1/2021 от 10.02.2021 г. на Съвета на директорите на „Слънчев бряг" АД, с което е прието Експертно становище вх. № В53-00-10/19.01.2021 г., изготвено от „Ем Ен Сълюшънс" ЕООД, чрез независимия оценител Ивайло Ненков за определяне наемна стойност на терена и за съгласие за провеждане на конкурсна процедура, при действие на Решение № 1637 от 21.12.2015г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол

РЕШИХ:

1. Откривам процедура за провеждане на конкурс за отдаване под наем на Паркинг „Централен" пред Главна дирекция в к.к. „Слънчев бряг-изток", на площ 765 (седемстотин шестдесет и пет) кв. м, асфалтиран и предназначен за паркиране на МПС и обособен с бариери откъм двата подхода на улица „Първа", функциониращ в часовия диапазон на денонощието от 18 часа до 06 часа, както и през целите почивни дни, представляващ обособена част от поземлен имот с идентификатор 51500.505.1007 по КККР на гр. Несебър, одобрени със Заповед № РД-18-46/18.08.2006 г., изм. със Заповед № КД14-02-1584/01.12.2008 г. на н-ка на СГКК – Бургас, с адрес на поземления имот: гр. Несебър, „Първа 1", целият с площ 1153 кв.м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, НТП: „за паркинг" (съгласно скица на ПИ № 38902/03.10.2013г.), предвиден за отдаване под наем с презназначение „за паркинг". Срок на наемното правоотношение: 3 (три) години, считано от 15.05.2021г.

Началната годишна наемна цена на имота е **3 980 (три хиляди деветстотин и осемдесет) лв. без ДДС**. Годишният наем се заплаща еднократно, в 7 (седем) дневен срок от оповестяване на решението за резултатите от конкурса. Дължими са отделно разходи за вода и ел.енергия по съответните показания, ако има такива. В договора за наем задължително се включва клауза за едногодишна актуализация на наемната цена с инфлационния индекс за страната, даден от Националния статистически институт. Към момента на сключване на договора наемателят следва да заплати еднократно разходи по изготвяне на експертната оценка и за подготовка на сделката, в размер и срок, посочени в конкурсната документация. Заплаща се и гаранция за добро изпълнение на договорните задължения в размер на 300 лв. Разходите при евентуално вписване на договора за наем са за сметка на наемателя.

2. Депозит – **980 (деветстотин и осемдесет) лева**, заплатен в касата на „Слънчев бряг" АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ": IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBGSF.

4. Конкурсът е с открито заседание на комисията, на което участниците могат да присъстват, но не е задължително. Участниците предварително подават конкурсна оферта с приложени изискуеми документи, в срок **до 12ч. на 05.03.2021г.**

5. Конкурсът може да се проведе и когато е подадена само една оферта.

6. Дата, час и място на отваряне на офертите в конкурса: **05.03.2021г. от 13:00 часа,** в сградата на „Слънчев бряг“ АД – Главна дирекция в к.к. Слънчев бряг - изток, в голямата зала на втори етаж.

7. Конкурсна документация: закупува се в „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, всеки работен ден, на цена 100 (сто) лева с включен ДДС, заплатени в касата на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „*ЮРОБАНК* БЪЛГАРИЯ“: IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBGSF с титуляр „Слънчев бряг“ АД. Плащането се извършва преди получаване на конкурсната документация; разходите по заплащането й са за сметка на лицата. **Срокът за закупуване на конкурсна документация е до 11 часа на 05.03.2021г.** Документацията се получава в/ от деловодството на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, 2-ри етаж, „Технически сътрудник“, след представяне на платежен документ за платена цена на конкурсните документи;

8. Срок и място за подаване на предложения за участие: **до 12.00 ч. на 5-ти март 2021 г.,** в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори. Офертите, подадени след определения час, не се приемат и разглеждат.

9. Предвид въведените в страната противоепидемични мерки, обявявам, че покупката на конкурсната документация, внасянето на депозита и подаване на конкурсната оферта в настоящата състезателна процедура може да се осъществи и без да е необходимо физическо присъствие в офиса на дружеството, по следния начин и ред:

9.1. Покупката на конкурсната документация и внасянето на депозита за участие може да се извърши неприсъствено по посочената банкова сметка на „Слънчев бряг“ АД;

9.2. След заплащането на документацията, кандидатът изпраща платежно нареждане по електронната поща: info@sunnybeachbg.net, до деловодството, като електронната поща, от която е изпратено писмото, ще бъде считана за посочена за размяна на официална кореспонденция и в отговор, на същия e-mail съответния кандидат – участник ще получи от страна на „Слънчев бряг“ АД утвърдената конкурсна документация, копие от фактурата за закупена документация, както и входящ номер за подадената документация, в случай, че същата е изпратена от съответния участник чрез куриерска служба или по пощата.

9.3. Подаването на конкурсните предложения може да се извърши неприсъствено - чрез куриерска служба или по пощата на адрес: „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, деловодство, тел. 0554 22510.

9.4. Всички кандидат – участници следва да имат предвид, че подадените оферти чрез куриер или по пощата следва да пристигнат в деловодството не по-късно от 12ч. на 05.03.2021г., а при повторен конкурс – до посочената крайна дата и час. Всички документи, получени след указаните дата и час, ще се считат за просрочени, респ. няма да се разглеждат.

10. Изисквания към участниците: в процедурата могат да участват лица, регистрирани по Търговския закон и които имат опит в управление на подобни имоти/ упражнявали са подобни дейности.

Не се допускат до участие в конкурса кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори със „Слънчев бряг“ АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон, в т.ч. и лица, които имат просрочени задължения за неплатени лихви или дължат суми с друг произход. Не се допускат и лица, които водят спорове от съдебно естество със „Слънчев бряг“ АД.

Не се допуска промяна предназначението на наетия имот.

Кандидатите за участие следва да инвестират в инфраструктурата на обекта през целия наемен период – боядисване на пътна маркировка на паркинга и подобряване на настилката му, поддръжка на бариери и система тип болард, подмяна на елементи и др. Условие на договора ще е влагането на инвестиции в имота не по-малко от 500 лв. годишно.

11. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите, разпределени в два плика:

Плик № 1: голям запечатан и непрозрачен плик, върху който се отбелязва името на участника и цялостното наименование на обекта на конкурса и телефон и по възможност електронен адрес за кореспонденция. В плика се поставят:

1. Заявление по образец № 1, в което се посочва единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и друга идентифицираща информация, в т.ч. и името на упълномощеното лице, ако се подава чрез пълномощник;

2. Документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, от което изхожда предложението; в случай, че това не е законния представител на кандидата - нотариално заверено;

3. Документ за внесена парична сума като депозит за участие в конкурса;

4. Документ за платена конкурсна документация;

5. Декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг" АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;

6. Декларация за оглед – образец № 3;

7. Декларация за отсъствие на обстоятелства – образец № 4;

8. Подписан и подпечатан проекто-договор за отдаване под наем, приложен към документацията – образец № 5;

9. Референции, копие на сключени договори със сходен предмет на дейност: управление на паркинг.

Малък плик № 2, с надпис „Оферта": Поставя се офертата в конкурса, която е свободен текст и съдържа: кратко представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса, цена, инвестиционна схема за подобрения (пътна маркировка на паркоместата и подобряване на настилката, поддръжка на бариери и система тип болард, подмяна на елементи и др. по преценка на кандидата), начин и условия на плащане, доказване на опита с референции, сключени договори със сходен предмет и други по преценка на участника. Не се допуска промяна предназначението на наетия имот. Условие на договора ще е влагането на инвестиции в имота не по-малко от 500 лв. годишно.

Малкият плик се поставя в големия плик.

12. Тежест на критериите за оценка на предложенията: 60% предложена най-висока наемна цена, 20% за доказан опит в упражняването на дейността по управление на паркинг и 20% за инвестиции в обекта. Методиката за оценка се съдържа в конкурсната документация.

13. В обявения ден и час за откриване на заседанието на комисията (05.03.2021г. от 13:00ч.), комисията разпечатва подадените пликове по реда на тяхното постъпване, преглежда подадените документи и се произнася по редовността им. В случай, че се установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в конкурсната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат. След като провери дали са спазени условията за участие в конкурса, комисията обявява редовността на подадените документи. Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на предприятието да определи участника, спечелил конкурса. По преценка предприятието може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения. Класирането ще бъде обявено на интернет страницата на дружеството: *www.sunnybeachbg.net*.

Комисията съставя протокол за провеждането на конкурса, който се подписва от всичките й членове.

За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената или се възстановява след внесена наемна вноска. В уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай че договорът не бъде сключен в определения срок по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя

следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия, ако същият не е изтеглил своя депозит.

14. Одобрявам указанията за провеждане на конкурсната процедура и конкурсната документация, а именно:

1) заявление за участие в конкурса – образец № 1;

2) декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;

3) декларация за направен оглед на имота – образец № 3;

4) декларация за липса на обстоятелства – образец № 4;

5) проект на договор за наем – образец № 5;

6) указания за провеждане на конкурсната процедура, с приложена скица по КК – образец № 6;

15. При закупуване на конкурсна документация на съответния кандидат се предоставят горепосочените образци. На участниците в конкурса не се връща платената цена за продадената конкурсна документация.

16. Посещения и оглед на имота могат да се извършват всеки работен ден, след закупуване на конкурсна документация и предварителна заявка на тел.: 0887 62 62 51 – **до 16.00 часа на деня, предхождащ конкурса;**

17. Повторен конкурс: при непостъпване на предложения от кандидати за участие в обявения срок ще се проведе повторно конкурс, при същите условия, **на 06.04.2021г. от 13:00** часа, в сградата на „Слънчев бряг“ АД, ет.2, голяма заседателна зала. Краен срок за участие в повторния конкурс: до 12:00 часа на 06.04.2021г. Документите се подават също в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори.

18. Обявления и публичност: на основание т.2 от Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, настоящото решение следва да бъде обявено на интернет страниците на „Слънчев бряг“ АД и на Агенцията за публичните предприятия и контрол най-малко 14 дни преди датата на конкурса.

19. Тел. за контакти за допълнителна информация и оглед: Валентин Ганев – ръководител „Паркинги и контролен блок“ – тел. 0887 62 62 51;

Златко Димитров_____

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР „СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД