



п.к. 8420, к.к. Слънчев бряг
тел.: (0554) 22510, 22429, 22439

e-mail: info@sunnybeachbg.net
факс: (0554) 22524, 22510

РЕШЕНИЕ
№ 210/ 15.11.2021г.

за откриване на процедура за продажба, чрез търг с тайно наддаване с открито заседание на тръжната комисия, на дълготрайни активи: движими вещи – светофари с инвентарен № 3939

На основание чл.29, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 от същия правилник, и Решение № 9.10.2021 от 16.10.2021г. по Протокол № 10/2021 на Съвета на директорите на „Слънчев бряг“ АД, с което е приета Експертна оценка вх. № В53-00-82/27.08.2021 г. за пазарна цена на дълготрайни активи, собственост на „Слънчев бряг“ АД – движими вещи/съоръжения – светофари с инвентарен № 3939, от независимия оценител Ивайло Ненков и с което решение се дава съгласие за провеждане на тръжна процедура за продажба, при действие на Решение № 1637 от 21.12.2015г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол

РЕШИХ:

1. Откривам процедура за провеждане на търг с тайно наддаване, с открито заседание на тръжната комисия, за продажба на дълготрайни активи, собственост на „Слънчев бряг“ АД – съоръжения с местоположение до хотел „Свежест“, в к.к. „Слънчев бряг-изток“, представляващи движими вещи – светофари с инвентарен № 3939.

2. Начална тръжна цена за продажба: 1 600 (хиляда и шестстотин) лв. без ДДС. Цената се заплаща изцяло, в 14 (четирнадесет) дневен срок от оповестяване на решението за резултатите от търга, преди сключването на договора за продажба. Към момента на сключване на договора за продажба, участникът следва да заплати еднократно разходи по изготвяне на експертната оценка и за подготовка на сделката, в размер и срок, посочени в тръжната документация. Предложената от участника цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена, се оферира в левове, без вкл. ДДС. Стъпката за наддаване, при преминаване към явно наддаване при наличие на повече от едно еднакво предложение, е 4 (четири) % от началната тръжна цена;

3. Депозит – 400 (четирисотин) лева, заплатен в касата на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“: IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBGSF.

4. Вид на търга и заседанието – търгът е с тайно наддаване, с открито заседание на комисията, на което участниците имат право да присъстват. Ако има само един участник и предложението му отговоря на изискванията, същият се обявява за спечелил и търгът се закрива. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване, като комисията уведомява участниците де се явят за явно наддаване в деня на търга, в допълнително определен час, който ще бъде съобщен по телефона. Явното наддаване започва от предложената цена и със стъпка на наддаване от 4% от началната тръжна цена, ако участниците желаят да наддават. За спечелил търга се обявява участникът, заявил най-висока цена.

5. Дата, час и място на провеждане на търга: на 02.12.2021г. от 10:30 часа, в сградата на „Слънчев бряг“ АД – Главна дирекция в к.к. Слънчев бряг - изток, в голямата зала на втори етаж. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие.

6. Тръжна документация: закупува се в „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, всеки работен ден, на цена 100 (сто) лева с включен ДДС, заплатени в касата на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по горепосочената сметка. Плащането се извършва преди получаване на тръжната документация; разходите по заплащането на тръжната документация са за сметка на лицата. Сроктът за закупуване на тръжната документация е до 16,30 часа на 01.12.2021. Документацията се получава в деловодството на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, 2-ри етаж, „Технически сътрудник“, след представяне на платежен документ за платена цена на тръжните документи;

7. Срок и място за подаване на предложения за участие: до 16.30 ч. на 01.12.2021 г., в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори. Офертите, подадени след определения час, не се приемат и разглеждат.

8. Предвид въведените в страната противоепидемични мерки, обявявам, че поукпката на тръжната документация, внасянето на депозита и подаване на тръжната оферта в настоящата състезателна процедура може да се осъществи и без да е необходимо физическо присъствие в офиса на дружеството, по следния начин и ред:

8.1. Поукпката на тръжната документация и внасянето на депозита за участие може да се извърши неприсъствено по посочената банкова сметка на „Слънчев бряг“ АД;

8.2. След заплащането на документацията, кандидатът изпраща платежно нареждане по електронната поща: info@sunnybeachbg.net, до деловодството, като електронната поща, от която е изпратено писмото, ще бъде считана за посочена за размяна на официална кореспонденция и в отговор, на същия e-mail съответния кандидат – участник ще получи от страна на „Слънчев бряг“ АД утвърдената тръжна документация, копие от фактурата за закупена документация, както и входящ номер за подадената документация, в случай, че същата е изпратена от съответния участник чрез куриерска служба или по пощата.

8.3. Подаването на тръжните предложения може да се извърши неприсъствено - чрез куриерска служба или по пощата на адрес: „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг-Главна дирекция, деловодство, тел. 0554 22510.

8.4. Всички кандидат – участници следва да имат предвид, че подадените оферти чрез куриер или по пощата следва да пристигнат в деловодството не по-късно от 16,30ч. на 01.12.2021г., а при повторен търг – до посочената крайна дата и час. Всички документи, получени след указаните дата и час, ще се считат за просрочени, респ. няма да се разглеждат.

9. Изисквания към участниците. Други тръжни условия.

9.1. В процедурата могат да участват пълнолетни физически лица или ЕТ и юридически лица. Не се допускат до участие в търга кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори със „Слънчев бряг“ АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон, в т.ч. и лица, които имат просрочени задължения за неплатени лихви или дължат суми с друг произход.

9.2. Варианти на офертното предложение не се допускат. Не се допуска промяна предназначението на наетия имот.

10. Документите, които следва да бъдат представени от кандидатите, се посочват в тръжната документация. Офертата се поставя в голям запечатан и непрозрачен плик, върху който се отбелязва името на участника и цялостното наименование на обекта на търга и телефон и по възможност електронен адрес за кореспонденция.

11. Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия, в обявения ден и час за откриване на тръжното заседание. Комисията разпечатва подадените пликове по реда на тяхното постъпване, преглежда подадените документи и се произнася по редовността им. В случай, че се установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат. След като провери дали са спазени условията за участие в търга, комисията обявява редовността на подадените документи. Пристъпва се към отваряне на ценовите предложения.

Ценовите предложения се заверяват с подпис от всеки член на тържната комисия. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка за наддаване 4 на сто от началната цена. Търгът се смята за спечелен от участника, предложил най-високата цена, която се обявява пред всички участници и търгът се закрива.

При постъпила една оферта, търгът се провежда и ако документите са редовни, се обявява кандидата за спечелил по предложената от него цена, ако последната не е по-ниска от обявената начална цена.

Комисията съставя протокол за провеждането на търга, който се подписва от всичките ѝ членове. На участниците в търга не се връща платената цена за продадената тържна документация.

12. Въз основа на резултатите от търга, изпълнителният директор на „Слънчев бряг“ АД издава решение, с което обявява участникът, спечелил търга за продажба на активите, цената и условията за плащане. Решението се издава в 3-дневен срок от провеждане на търга и се обявява в сградата на „Слънчев бряг“ АД на място достъпно за всички заинтересовани лица, както и на интернет страницата на дружеството.

В случай, че спечелилият участник откаже да сключи договор на предложената от него цена, за купувач се определя следващия участник, предложил следващата по размер цена. Въз основа на решението за определяне на купувач, изпълнителният директор на „Слънчев бряг“ АД сключва договор за продажба на вещите.

13. Одобрявам указанията за провеждане на тържната процедура и тържната документация, а именно:

- 1) заявление за участие в търга – образец № 1;
- 2) декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;
- 3) декларация за направен оглед на активите – образец № 3;
- 4) декларация за липса на обстоятелства – образец № 4;
- 5) образец на договор за продажба – образец № 5;
- 6) предлагана цена – образец № 6;
- 7) указания за провеждане на тържната процедура – образец № 7;

14. При закупуване на тържна документация на съответния кандидат се предоставят горепосочените образци.

11. Оглед на активите може да се извършва всеки работен ден, след закупуване на тържната документация и предварителна заявка – до **16.30 часа на деня, предхождащ търга;**

12. Критерии за оценка: най-висока предложена цена за продажба;

13. Повторен търг: при непостъпване на заявления от кандидати за участие в обявения срок ще се проведе търг повторно, при същите условия, на **04.01.2022г. от 14:30 часа**, в сградата на „Слънчев бряг“ АД, ет.2, голяма заседателна зала. Краен срок за участие в повторния търг: **до 12:00 часа на 04.01.2022г.** Документите се подават също в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг - технически сътрудник, етаж втори.

14. Обявления и публичност: на основание т.2 от Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, настоящото решение следва да бъде обявено на интернет страниците на „Слънчев бряг“ АД и на Агенцията за публичните предприятия и контрол най-малко 14 дни преди датата на търга.

16. Тел. за контакти за допълнителна информация: В.Ганев – ръководител „Паркинги и контролен блок“ – тел. 0887 62 62 51 и 0879 639 856 – С. Димитрова;

Златко Димитров
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР „СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД

