„Слънчев бряг" АД ЕИК 812020577

п.к. 8240, к.к.Слънчев бряг
тел.: (0554) 22510, 22439
e-mail: info@sunnybeachbg.net
факс: (0554) 22524

РЕШЕНИЕ

№ 37/29.04.2024 г.

за откриване на процедура по отдаване под наем, чрез търг с тайно наддаване с открито заседание на тръжната комисия, на **складово помещение № 2, с площ 110 кв.м**, част от сграда с инв.№ 8, с идентификатор 51500.506.164.1, к.к. Слънчев бряг – запад, УПП, цялата сграда със застроена площ 1195 кв.м, с предназначение – за склад

На основание чл.29, ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 от същия правилник, Решение № 8.13.2024 от 23.04.2024 г. по Протокол № 8/2024 г. на Съвета на директорите на „Слънчев бряг" АД, с което е приета Експертна оценка за определяне на годишна наемна стойност на складов обект – **складово помещение № 2, с площ 110 кв.м,** част от сграда с инв.№ 8, с идентификатор 51500.506.164.1, к.к. Слънчев бряг – запад, УПП, цялата сграда със застроена площ 1195 кв.м, с предназначение – за склад, изготвена от „Х.П.Х" ЕООД, ЕИК 102610430, чрез независимия оценител Христо Периклиев, с което решение се дава съгласие за провеждане на тръжна процедура, при действие на Решение № 1637/21.12.2015г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол,

РЕШИХ:

1. Откривам процедура за провеждане на търг с тайно наддаване, с открито заседание на тръжната комисия, за отдаване под наем за срок от 3 (три) години, считано от датата на сключване на договора, на имот, собственост на „Слънчев бряг" АД: **складово помещение № 2, с площ 110 кв.м**, част от сграда с инв.№ 8, с идентификатор 51500.506.164.1, к.к. Слънчев бряг – запад, УПП, цялата сграда със застроена площ 1195 кв.м, с предназначение – за склад, **с начална годишна наемна цена 3 020 лв. (три хиляди и двадесет лева) без ДДС.**

2. Годишният наем се заплаща двукратно: първа вноска, в размер на 50 % от годишната наемна цена – в 7 (седем) дневен срок от оповестяване на решението за резултатите от търга, а остатъкът – в 6-месечен срок от началото на действието на договора. Наемните вноски за втората и третата година се заплащат съответно до 15-ти май и 15-ти ноември. В договора за наем задължително се включва клауза за едногодишна актуализация на наемната цена с инфлационния индекс за страната, оповестен от Националния статистически институт. Към момента на сключване на договора, наемателят следва да заплати еднократно разходи по изготвяне на експертната оценка и за подготовка на сделката, в размер и срок, посочени в тръжната документация. Заплаща се и гаранция за добро изпълнение на договорните задължения в размер на **1/12 (една дванадесета)** от постигнатата на търга годишна наемна цена без ДДС. Разходите при евентуално вписване на договора за наем са за сметка на наемателя. Предложената от участника цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена, се оферира в левове, без включен ДДС. Стъпката за наддаване, при преминаване към явно наддаване при наличие на повече от едно еднакво предложение, е 4 (четири) % от началната тръжна цена;

3. Депозит – **310 лв. (триста и десетт лева)**, заплатен в касата на „Слънчев бряг" АД в к.к. Слънчев бряг или чрез банков превод по сметка в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ": IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBGSF.

4. Вид на търга и заседанието – търгът е с тайно наддаване, с открито заседание на комисията, на което участниците имат право да присъстват. Ако има само един участник и предложението му отговоря на изискванията, същият се обявява за спечелил и търгът се закрива. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване, като комисията уведомява участниците де се явят за явно наддаване в деня на търга, в допълнително определен час, който ще бъде съобщен по телефона. Явното наддаване започва от предложената цена и със стъпка на наддаване от 4% от началната тръжна цена, ако участниците желаят да наддават. За спечелил търга се обявява участникът, заявил най-висока цена.

5. Дата, час и място на провеждане на търга: търгът да се проведе на **14.05.2024 г. от 12:00** ч., в сградата на „Слънчев бряг“ АД – Главна дирекция в к.к. Слънчев бряг – изток, в малката зала на втори етаж. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие.

6. Тръжна документация: закупува се в „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг – Главна дирекция, за цена 100 лв. (сто лева) с включен ДДС, заплатени на място в касата на „Слънчев бряг“ АД или чрез банков превод по горепосочената сметка. Плащането се извършва преди получаване на тръжната документация. Срокът за закупуване на тръжната документация е до **16:30** часа на **13.05.2024** г. Документацията се получава в деловодството на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг – Главна дирекция, 2-ри етаж, „Технически сътрудник“, след представяне на платежен документ за платена цена на тръжните документи;

7. Срок и място за подаване на предложения за участие: до **16:30 ч.** на **13.05.2024 г.,** в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг – технически сътрудник, етаж втори. Офертите, подадени след определения час, не се приемат и разглеждат.

8. Покупката на тръжната документация, внасянето на депозита и подаване на тръжната оферта в настоящата процедура може да се осъществи и без да е необходимо физическо присъствие в офиса на дружеството, по следния начин и ред:

8.1. Покупката на тръжната документация и внасянето на депозита за участие може да се извърши по сметка на „Слънчев бряг“ АД в „ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ“, IBAN BG29 BPBI 7937 1044 5672 01, BIC BPBIBGSF;

8.2. След заплащането на документацията, кандидатът изпраща платежно нареждане по електронната поща: info@sunnybeachbg.net, до деловодството, като електронната поща, от която е изпратено писмото, ще бъде считана за посочена за размяна на официална кореспонденция и в отговор, на същата електронната поща съответния кандидат – участник ще получи от страна на „Слънчев бряг“ АД утвърдената тръжна документация, копие от фактурата за закупена документация, както и входящ номер за подадената документация, в случай, че същата е изпратена от съответния участник чрез куриерска служба или по пощата;

8.3. Подаването на тръжните предложения може да се извърши неприсъствено – чрез куриерска служба или по пощата на адрес: „Слънчев бряг“ АД, к.к. Слънчев бряг – Главна дирекция, деловодство, тел. 0554 22510;

8.4. Всички участници следва да имат предвид, че подадените оферти чрез куриер или по пощата следва да пристигнат в деловодството не по-късно от **16:30 ч.** на **13.05.2024 г.,** а при повторен търг – до посочената крайна дата и час. Всички документи, получени след указаните дата и час, ще се считат за просрочени, респ. няма да се разглеждат;

9. Изисквания към участниците. Други тръжни условия.

9.1. В процедурата могат да участват пълнолетни физически лица или ЕТ и юридически лица. Не се допускат до участие в търга кандидати, които са били неизправни търговски партньори по сключени договори със „Слънчев бряг“ АД или са свързани с такива партньори лица по смисъла на Търговския закон, в т.ч. и лица, които имат просрочени задължения за неплатени лихви или дължат суми с друг произход. Не се допускат и лица, които водят спорове от съдебно естество със „Слънчев бряг“ АД.

9.2. Варианти на офертното предложение не се допускат. Не се допуска промяна предназначението на наетия имот.

10. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите, разпределени в два плика:

Плик № 1: голям запечатан непрозрачен плик, върху който се отбелязва името на участника и цялостното наименование на обекта на търга и телефон и по възможност електронен адрес за кореспонденция. В плика се поставят:

1. Заявление по образец № 1, в което се посочват ЕИК, код по БУЛСТАТ или друга идентифицираща информация; За ФЛ – трите имена, ЕГН, данни по документ за самоличност. Посочва се и името на упълномощеното лице, ако заявлението се подава чрез пълномощник;

2. Документ, удостоверяващ представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на кандидата – нотариално заверено;

3. Документ за внесена парична сума като депозит за участие в търга;

4. Документ за платена тръжна документация;

5. Декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;

6. Декларация за оглед – образец № 3;

7. Декларация за отсъствие на обстоятелства – образец № 4;

8. Подписан и подпечатан проекто-договор за отдаване под наем, приложен към документацията – образец № 5;

9. Малък плик № 2, с надпис „Ценова оферта“. В него се поставя попълнена и подписана бланката „Предлагана цена“ – образец № 6. Малкият плик се поставя в големия плик.

11. Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия, в обявения ден и час за откриване на тръжното заседание. Комисията разпечатва подадените пликове по реда на тяхното постъпване, преглежда подадените документи и се произнася по редовността им. В случай, че се установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат. След като провери дали са спазени условията за участие в търга, комисията обявява редовността на подадените документи. Пристъпва се към отваряне на ценовите предложения. Ценовите предложения се заверяват с подпис от всеки член на тръжната комисия. Редовно подадените заявления се класират според размера на предложената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници, търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка за наддаване 4% (четири на сто) от началната тръжна цена. Търгът се смята за спечелен от участника, предложил най-високата цена, която се обявява пред всички участници и търгът се закрива.

При постъпила една оферта, търгът се провежда и ако документите са редовни, се обявява кандидата за спечелил по предложената от него наемна цена, ако последната не е по-ниска от обявената начална наемна цена.

Комисията съставя протокол за провеждането на търга, който се подписва от всичките й членове. На участниците в търга не се връща платената цена за продадената тръжна документация.

12. Въз основа на резултатите от търга, изпълнителният директор на „Слънчев бряг“ АД издава решение, с което обявява участникът, спечелил търга за наемател, наемната цена и условията за плащане. Решението се издава в 3-дневен срок от провеждане на търга и се

обявява в сградата на „Слънчев бряг“ АД на място, достъпно за всички заинтересовани лица, както и на интернет страницата на дружеството.

В случай, че спечелилият участник откаже да сключи договор по предложената от него наемна цена, за наемател се определя следващия участник, предложил следващата по размер наемна цена. Въз основа на решението за определяне на наемател, изпълнителният директор на „Слънчев бряг“ АД сключва договор за наем.

13. Одобрявам документация за провеждане на тръжната процедура, а именно:

1) заявление за участие в търга – образец № 1;

2) декларация за липса на задължения към „Слънчев бряг“ АД, произтичащи от договорни или извъндоговорни отношения на участника към дружеството – образец № 2;

3) декларация за направен оглед на имота – образец № 3;

4) декларация за липса на обстоятелства – образец № 4;

5) образец на договор за наем – образец № 5;

6) предлагана цена – образец № 6;

7) указания за провеждане на тръжната процедура, с приложена скица по КК и схема-ситуационен план за имота – образец № 7;

14. При закупуване на тръжна документация на съответния кандидат се предоставят горепосочените образци.

15. Посещения и оглед на имота могат да се извършват всеки работен ден, след закупуване на тръжната документация и предварителна заявка – до 16:30 ч. на деня, предхождащ търга;

16. Критерии за оценка: най-висока предложена цена за наемане;

17. Повторен търг: при непостъпване на заявления от кандидати за участие в обявения срок ще се проведе търг повторно, при същите условия, на **27.05.2024 г.** от **12:00** ч., в сградата на „Слънчев бряг“ АД, ет.2, малка заседателна зала. Краен срок за подаване на документи за участие в повторния търг: до **16:30 ч.** на **23.05.2024 г.** Документите се подават в деловодството в административната сграда на „Слънчев бряг“ АД в к.к. Слънчев бряг – технически сътрудник, етаж втори.

18. Обявления и публичност: на основание т.2 от Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, съгласно Приложение № 1 към чл.29, ал.2 от ППЗПП, настоящото решение следва да бъде обявено на интернет страниците на „Слънчев бряг“ АД и на Агенцията за публичните предприятия и контрол, най-малко 14 дни преди датата на търга.

19. Тел. за контакти за допълнителна информация: В. Ганев – началник отдел „Управление на инфраструктурата“, 0887 626 251.

СОНЯ ЕНИЛОВА_____
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР „СЛЪНЧЕВ БРЯГ“ АД